



ROMANIA
JUDETUL BACAU
COMUNA MAGURA



E – mail: contact@primaria-magura.ro
Pag. WEB: <http://www.primaria-magura.ro>
Tel./fax –0234-212406 Fax: 0234-212623

BAREM - SUBIECTE PROBA SCRISĂ DIN data de 22.07.2026
VARIANTA 2

pentru ocuparea a 4 posturi vacante de execuție, cu timp partial de lucru – 3 ore, pe perioada determinată, până la data de 30.12.2029, în cadrul „Unitatii de ingrijire la domiciliu pentru persoanele varstnice din Comuna Magura”, judetul Bacau, pe perioada contractului de finantare

Fiecare raspuns corect este notat cu 0.5 puncte.

1. Pentru a ne asigura ca un beneficiar imobilizat la pat se afla in siguranta si nu cade din pat, trebuie sa:
 - a) Il legam de cel putin o mana pentru a nu cadea din pat.
 - b) La marginea patului vom pune o bara de protective pentru ca acesta sa nu cada din pat.
 - c) Vom pune beneficiarul pe o saltea antiescara.
2. Umilinta prin determinarea persoanei varstnice sa se rusineze de comportamentul involuntar poate constitui abuz?
 - a) Da
 - b) Nu
3. Care sunt aspectele pe care le urmarim in comunicarea cu beneficiarul?
 - a) clarificarea nevoilor imediate ale beneficiarului
 - b) limbajul non-verbal
 - c) deficientele noi aparute
4. La fiecare vizita realizata la domiciliul beneficiarului vom completa in fisa de activitati :
 - a) Cat mai multe activitati.
 - b) Doar activitatile realizate.
 - c) Toate activitatile din planul de ingrijire.
5. In cazul unei defectiuni la rețeaua de gaz, pentru a preveni riscul de accidentare este important sa:
 - a) Intrerupeti gazul.
 - b) Reparati defectiunea.
 - c) Evacuati beneficiarul.
 - d) Asigurăm aerisirea spațiului.

6. Salariatul are obligatia:
- a) De a acorda serviciile cu acordul beneficiarului
 - b) De a refuza efectuarea serviciilor
 - c) De a respecta legislatia in domeniu
7. Care este prima nevoie imediata la care trebuie sa raspundeti unui beneficiar?
- a) Prepararea hranei.
 - b) Procurarea reteti.
 - c) Schimbarea pampersului.
8. Folosirea neadecvata a banilor sau a altor obiecte personale ale persoanei varstnice poate constitui abuz?
- a) Da
 - b) Nu
9. Care sunt schimbarile pe care le observam la beneficiar cand a avut un eveniment neplacut, transmise prin limbaj non-verbal?
- a) Vorbeste mult.
 - b) Are ochii tristi.
 - c) Suspina.
10. Daca in timpul vizitei la un beneficiar luati parte la un conflict spontan intre acesta si fiica/ fiu care este atitudinea dumneavoastra?
- a) Evaluati riscul.
 - b) Anuntati superiorii ierarhici.
 - c) Nu faceti nimic.
 - d) Consemnati in documentele de lucru.
11. In vederea prevenirii incendiilor trebuie sa :
- a) Informam persoanele aflate in locuinta care sunt masurile pe care le intreprindem in caz de incendiu.
 - b) Realizam evacuarea persoanele aflate in locuinta.
 - c) Pastram caile de evacuare, salvare si interventie libere.
12. In cazul in care un beneficiar doreste sa fie vizitat in afara orelor de program salariatul trebuie sa:
- a) Il viziteze de cate ori este solicitat.
 - b) Sa informeze superiorii ierarhici.
 - c) Sa il viziteze doar atunci cand are timp.
13. Mentinerea contactelor sociale pentru beneficiar sunt importante pentru ca acesta sa:
- a) Reduca nivelul de anxietate/ depresie.
 - b) Mentina legatura cu persoanele importante din viata lor.
 - c) Vedem reactiile acestuia la contactul cu alte persoane.
14. În îngrijirea beneficiarului după alimentație, se va avea în vedere:
- a) Așezarea beneficiarului în poziție comodă dacă nu poate singur;
 - b) Refacerea patului și îndepărtarea firmiturilor;

- c) Ajutarea beneficiarului să-și facă toaleta cavității bucale;
- d) Supunerea la un efort fizic după masă pentru efectuarea digestiei.

15. Este solicitat serviciul de urgență 112 atunci când:

- a) Când dorim să ne informăm cum să înlăturăm un pericol
- b) Beneficiarul are insomnie
- c) Viata beneficiarului este pusă în pericol

16. Gresirea tratamentului medical prin acordarea de doze inadecvate de tratament sau medicamente nepotrivite beneficiarului poate constitui abuz?

- a) Da
- b) Nu

17. Cum ne adresăm unui beneficiar în comunicarea verbală cu acesta?

- a) Folosim fraze scurte
- b) Tonalitatea este în funcție de acuitatea auditivă a acestuia
- c) Tonalitatea este crescută deoarece bătrânii nu aud bine
- d) Cuvintele folosite sunt respectuoase și încurajatoare

18. La fiecare vizită realizată la domiciliul beneficiarului vom completa următoarele documente de lucru:

- a) Fișa de activități.
- b) Proces verbal.
- c) Contract de prestări servicii.

19. În cazul unei scurgeri de gaze, pentru a preveni riscul de accidentare este important să:

- a) Evacuăm beneficiarul.
- b) Întrerupem apa.
- c) Întrerupem energia electrică.
- d) Să solicităm sprijin de specialitate.

20. În cazul în care un beneficiar refuză un serviciu suntem obligați să:

- a) Prezentăm care sunt consecințele refuzului sau ale opririi acestuia.
- b) Realizăm acea activitate deoarece nu are cine să o facă.
- c) Să consemnăm în documentele de lucru și să punem beneficiarul să semneze.