



R O M A N I A
JUDETUL BACAU
COMUNA MAGURA



E – mail: contact@primaria-magura.ro
Pag. WEB: <http://www.primaria-magura.ro>
Tel./fax –0234-212406 Fax: 0234-212623

Nr. 10467/ 19.09.2025

ANUNT

Având în vedere Protocolul de colaborare nr. 712 din 20.06.2025/ 11485 din 18.06.2025/ 7587/ 10.07.2025 de implementare a Proiectului "Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" PIDS/586/PO4/339395.) care prevede angajarea personalului de specialitate în vederea îndeplinirii indicatorilor de eficiență și rezultat, anunțăm organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacant de asistent social, grad II, pe perioada determinată, până la data de 31.12.2034, în cadrul proiectului "Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" PIDS/586/PO4/339395.), pe perioada contractului de finanțare, comunicându-vă în acest sens următoarele informații:

1. denumirea funcției contractuale de execuție pentru care se organizează concursul de recrutare: asistent social – grad II - din cadrul proiectului "Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" PIDS/586/PO4/339395 al Compartiment asistența socială al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Magura;

2. durata normală a timpului de muncă aferentă funcției contractuale de execuție este de 8 ore/zi și 40 de ore pe săptămână.

I. Probele stabilite pentru concurs sunt:

- Selecția dosarelor;
- Proba scrisă;
- Interviu.

1. Perioada de depunere a dosarelor de concurs: 19.09.2025 – 29.09.2025, de luni până joi de la 8.30 la 16.00, iar vineri de la 8.30 la 14.00.

Coordonatele de contact pentru primirea dosarelor de concurs: La sediul Primăriei Comunei Magura, d-na Dascalescu Elena Claudia - consilier, clasa I, gradul profesional superior, telefon/fax: 0234/ 212.406; 0234/ 212.623, email: contact@primaria-magura.ro

În termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, comisia de concurs va afișa rezultatul selecției dosarelor de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, la sediul Primăriei comunei Magura, str. Emil Braescu, nr. 411, jud. Bacău și pe site : www.primaria-magura.ro.

2. Proba scrisă va avea loc în data de 06.10.2025, ora 10, la sediul Primăriei comunei Magura, str. Emil Braescu, nr. 411, jud. Bacău;

3. Proba interviu se susține, la sediul Primăriei comunei Magura, str. Emil Braescu, nr. 411, jud. Bacău, într-un termen de maximum 4 zile lucrătoare de la data sustinerii probei scrise. Data și ora sustinerii interviului se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă la sediul Primăriei comunei Magura, str. Emil Braescu, nr. 411, jud. Bacău și pe site : www.primaria-magura.ro.

4. Bibliografia și tematica stabilite pentru concursul de recrutare sunt prevăzute în prezentul anunț.

II. Condiții generale de participare la concurs sunt cele prevăzute la art. 542, alin. (1) și alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu art. 15 din HG nr. 1336/ 2022. Poate ocupa post care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

III. Condițiile specifice de participare (condițiile de studii, condițiile de vechime în specialitate și alte condiții specifice):

- a) studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalenta în domeniul asistenței sociale;
- b) Dovada înregistrării în Registrul național al asistenților sociali din România;
- c) avizului de exercitare a profesiei de asistent social, prevăzute la art. 8 din LEGE nr. 466 din 4 noiembrie 2004 privind Statutul asistentului social
- d) vechime în specialitatea studiilor – 2 ani.

IV. (1) Dosarul de concurs: candidații depun dosarul de concurs, care conține în mod obligatoriu:

- a) formular de înscriere la concurs tip prevăzut în anexa nr. 2 la HG nr. 1336/ 2022;
- b) copia actului de identitate sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor, a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și a documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat;
- e) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar.
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.
- g) curriculum vitae, model comun european.

(2) Copiile de pe actele prevazute la alin. (1), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevazut la alin. (2) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

(3) Documentul prevazut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau institutia publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau institutia publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

(4) Formularul de înscriere prevazut în anexa nr. 2 se pune la dispoziție candidaților de către autoritatea sau institutia publică organizatoare a concursului din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu, în locul special amenajat pentru desfășurarea de activități de informare și relații publice, în format letric.

(5) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevazut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

V. Bibliografia și tematica pentru concursul de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de asistent social – grad II - din cadrul proiectului "Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" PIDS/586/PO4/339395 al Compartiment asistenta sociala al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Magura **din data de 06.10.2025**

Bibliografia/ tematica:

1. Constituția României, republicată;
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Titlul I, V și VI din Partea a III-a -Administrația publică locală și Partea a VI-a - Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a cu tematica partea I (Dispoziții generale), titlul I (Guvernul) și titlul II (Administrația publică centrală de specialitate) ale părții a II-a, titlul I (Prefectul și subprefectul) al părții a IV-a, titlul I (Dispoziții generale) și II (Statutul funcționarilor publici) ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
4. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica INTEGRAL
5. Legea nr 292/2011 legea asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica INTEGRAL
6. Ordonanța Guvernului nr.68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.515/2003, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica INTEGRAL
7. Hotărârea Guvernului nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară; cu tematica INTEGRAL
8. Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.18/2017 privind asistența medicală comunitară aprobată prin Legea 180/2017, cu modificări și completări ulterioare; cu tematica INTEGRAL
10. Lege 196/ 2016 privind venitul minim de incluziune; cu tematica INTEGRAL

11. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica INTEGRAL
12. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare; cu tematica INTEGRAL

VI. Calendarul estimativ de desfășurare a concursului

- a) Termen limită depunere dosare de înscriere: 29.09.2025 ora 16.00
- b) Selecția dosarelor și afișarea selecției dosarelor: 30.09.2025
- c) Depunerea contestațiilor cu privire la selecția dosarelor: 01.10.2025
- d) Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor: 02.10.2025
- e) Data, ora și locul desfășurării probei scrise 06.10.2025, ora 10.00 la sediul Primăriei Magura, str. Emil Braescu nr. 411
- f) Afișarea rezultatelor probei scrise 06.10.2025
- g) Depunerea contestațiilor cu privire la proba scrisă 07.10.2025
- h) Data, ora și locul desfășurării interviului: 09.10.2025, ora 10.00, la sediul Primăriei Magura, str. Emil Braescu nr. 411
- i) Afișarea rezultatelor interviului: 09.10.2025
- j) Depunerea contestațiilor la interviu: 10.10.2025
- k) Soluționarea contestațiilor la interviu și afișarea rezultatelor acestora: 13.10.2025
- l) Afișarea rezultatelor finale ale concursului: 13.10.2025.

Relații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau la telefon 0234 212406: luni – joi între orele 8.00 – 16:30, vineri între 8.00 – 14.00.